



**Základní škola, Příbram II, Jiráskovy sady 273
261 01 Příbram II**

**Školní vzdělávací program
pro základní vzdělávání
Základní škola, Příbram II, Jiráskovy sady 273**



ŠKOLNÍ DRUŽINA

ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Základní škola, Příbram II, Jiráskovy sady 273

ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ - IZO 114001863

ŠKOLNÍ DRUŽINA – kapacita 200 žáků

Forma vzdělávání: § 2b, vyhl. č. 74/2005 v platném znění - pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost

Délka vzdělávání: 1. – 5. ročník ZŠ

ŠVP „Moje škola“, v platném znění – projekt zaměřený na „Umění komunikace“, platnost od 1. 9. 2005, v aktualizovaném znění ke dni 31. 8. 2012

Ředitel: Mgr. Petr Šlemenda

Kontakty: +00420 318 624 626, +420 605 849 826 (mobil ŠD)

Zřizovatel: Město Příbram

Adresa: 261 01 Příbram I, Tyršova 108

Kontakty: www.pribram-city.cz

ŠVP ZV školského zařízení je součástí ŠVP ZV – „Moje škola“ Základní školy, Příbram II, Jiráskovy sady 273. Je veden pod stejným číslem jednacím s průběžnými aktualizacemi. Je rozšířen o specifika školní družiny.

2. ŠKOLNÍ DRUŽINA – činnost školní družiny se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb., v platném znění (bližší specifikace je uvedena ve vnitřním řádu školní družiny)

PROFILACE ŠD

Školní družina je velmi důležitý partner rodiny a školy při výchově dítěte. Výchovný program ŠD má děti inspirovat k tvořivosti, touze po objevování a k dosahování něčeho hodnotného. Důležitým záměrem našeho programu je pěstování úcty k vlastní osobnosti a vytváření funkčních mezilidských vztahů. Naše školní družina má být místem, kde každé dítě cítí, že je nedílnou součástí kolektivu, kde získává nové kamarády a učí se a spolupracuje s ostatními. Součástí našeho programu je vedení dětí k rozpoznávání základních lidských citů, jakými jsou pocity štěstí, smutku, zloby, úzkosti a jejich úloh v životě jedince. V rámci výchovného programu poskytneme dětem určité podněty, které jim v citově obtížných momentech usnadní reagovat citlivě, s ohledem na ostatní. Naším cílem je společně s rodinou a školou připravit děti pro život ve společnosti a prostřednictvím volnočasových aktivit je vybavit potřebnými vědomostmi, dovednostmi a postoji. Kromě toho je družina také místem pro relaxaci, regeneraci sil po vyučování a odpočinek. V rámci školní družiny nabízíme účastníkům se zohledněním

jejich zájmů výběr z projektové zájmové profilované činnosti, která je nabízena žákům vždy na začátku každého školního roku.

3. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ, PRŮBĚHU, UKONČOVÁNÍ DOCHÁZKY A ČINNOSTI ÚČASTNÍKŮ V ZÁJMOVÝCH PROFILOVANÝCH ČINNOSTECH ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLSKÉM ZAŘÍZENÍ (ŠD)

Ředitel školy stanoví ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, způsob přijímání a evidence účastníků takto:

2.1. Vedoucí vychovatelka je pověřena vedením ŠD. Zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání poplatků (prostřednictvím bankovního účtu školy), předávání informací zákonným zástupcům, vyřizování námětů a připomínek a přijímání případných stížností.

2. 2. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě přihlášky. O zařazení dětí do školní družiny – zájmového vzdělávání - rozhoduje ředitel školy v souladu s § 2, odst. 3, v němž se rozlišuje přihlášení žáků školy k pravidelné denní docházce (nejméně 4 dny v týdnu po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců), přihlášení žáků školy k pravidelné docházce (rozsah nejméně jedenkrát za dva týdny po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců), přihlášení žáci k nepravidelné a příležitostné docházce k zájmovému vzdělávání (rozsah docházky se neshoduje s body a) a b)).

V případě přihlášení většího počtu žáků než je kapacita školského zařízení, je stanoveno kritérium pro přijetí:

a) losování uchazečů o přijetí k docházce do školského zařízení

2. 3. Vnitřní řád školského zařízení – školní družiny – je závazný pro pedagogické pracovníky, žáky a jejich zákonné zástupce a ostatní zaměstnance školy. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto vnitřním řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.

2. 4. Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok. Její výše je stanovena směrnicí č. 435/2006, v platném aktualizovaném znění. Škola přijímá platby v hotovosti jen zcela výjimečně, zákonní zástupci platí bezhotovostním způsobem – převodem nebo složenkami. Každému dítěti je pro účely plateb přidělen variabilní symbol. Při platbách složenkami vepisuje tento variabilní symbol do složenek vedoucí vychovatelka ŠD. Tato také pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s hospodářkou školy. Jsou-li zákonní zástupci v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud zák. zástupci nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost.

2. 5. Úplata může být snížena nebo prominuta

a) účastníku zájmového vzdělávání, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příspěvek, který pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba,

b), účastníku zájmového vzdělávání, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v péči a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena a pokud skutečnosti uvedené v písmenu a) a vyplacení příspěvku uvedeného v písmenu b) prokáže řediteli školy.

2.6. Pokud za dítě není zaplacen poplatek, uvědomí o tom vedoucí vychovatelka ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce – k termínům 30. 9. a 31. 1. Ředitel školy rozhodne o dalším postupu.

2.7. Zákonní zástupci žáka mohou ukončit docházku odhlášením žáka ze ŠD.

2.8. V případě zvláště závažného hrubého porušování vnitřního řádu školského zařízení nebo školního řádu, může ředitel školy rozhodnout o podmíněčném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školského zařízení (např. pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, projevy šikany vůči spolužákům, agrese a násilí atp.

4. BOZ

3. 1. Pro činnost ŠD platí ustanovení vnitřního řádu ŠD v oblasti BOZ, dále ustanovení BOZ ve školním řádu základní školy a vnitřních směrnicích BOZ školy. Pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny (aula, tělocvična, školní dvůr, venkovní učebna, hřiště školy atp.), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZ a záznam o poučení je veden v třídních knihách jednotlivých oddělení ŠD.

3. 2. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení ŠD neopouští. Za žáka, který byl v daný den ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

3. 3. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na přihlášce (zápisním lístku).

3. 4. Ve ŠD a při aktivitách mimo prostory ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny. Ten je vyvěšen v učebně a žáci jsou s ním prokazatelně seznámeni na začátku školního roku.

3. 5. V průběhu školního roku jsou žáci opakovaně průběžně poučováni o BOZ při činnostech mimo budovu školy.

3. 5. Žáci mají zajištěn pitný režim.

5. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ, PERSONÁLNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY KE VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogický sbor školní družiny tvoří vychovatelky, z nichž některé pracují na částečný úvazek přizpůsobený povaze provozu školského zařízení. Vedením školní družiny je pověřena vedoucí vychovatelka. Ve školní družině jsou vychovatelky iniciátorkami a průvodkyněmi účastníka ŠD při zájmovém vzdělávání. Motivují žáky a hodnotí je z hlediska dosahování cílů zájmového vzdělávání u každého jedince, s cílem utvářet dovednosti, postoje a názory žáka v souladu se základním vzděláváním. Pedagogický pracovník ve školském zařízení má probouzet v účastnících aktivní zájem o okolí, sociální kontakty, komunikaci, chuť dívat se kolem sebe a podněty vnímat. Má podněcovat a rozvíjet přirozenou zvědavost účastníka činnosti, jeho chuť objevovat i odvahu projevit se a ukázat, co všechno zvládne. Tyto žádoucí projevy pak přiměřeně oceňovat a chválit.

Nástin profilu vychovatele/ky ve školní družině:

- splňuje předepsané pedagogické vzdělání v souladu se zákonem,
- projevuje vysokou míru empatie a dovede projevovat vřelý vztah k účastníkům činnosti (žákům),
- umí vytvořit příznivé sociální klima, umí efektivně jednat se žáky i zákonnými zástupci, s kolegy,
- zná a umí řídit širokou škálu různých zájmových aktivit přiměřených věku účastníků zájmového vzdělávání,
- projevuje organizační schopnosti, umí navozovat a motivovat široké spektrum rekreačních, relaxačních a zájmových činností,
- dokáže v účastnících činnosti vzbuzovat vybranými aktivitami zájem o činnost, podporovat jejich sebevědomí a rozvíjet pozitivní stránky osobnosti, včetně žáků se SVP,
- má právní vědomí.

Všechna oddělení školní družiny jsou umístěna v přízemí školy. Ke své činnosti mohou účastníci zájmového vzdělávání využívat i další prostory školy: aulu, tělocvičnu, školní dvůr, venkovní učebnu, školní hřiště atd.

Podmínky ke vzdělávání ve školském zařízení v Základní škole, Příbram II, Jiráskovy sady 273 jsou pro činnost školní družiny neustále vylepšovány – bezpečné, herní a relaxační prostředí ve venkovních prostorách školy, vybavení využívaných prostorů moderním nábytkem. Pomůckový fond na aktivní tvořivost a na vzdělávací a relaxační aktivity žáků je neustále doplňován dle potřeb a návrhů vychovatelek ŠD a vizi školy. Ve školní družině je dostatek motivačních stolních a dalších her, pomůcky pro výtvarné a rukodělné činnosti, stavebnice, knižní fond, sportovní vybavení pro relaxační pobyt žáků na školním dvoře atp. Prostory školní družiny jsou vybaveny vhodným nábytkem a vyzdobeny žákovskými pracemi.

Žákům se SVP jsou vytvářeny na základě doporučení ŠPZ podmínky i v zájmovém vzdělávání. Jsou zohledněny jejich potřeby a zároveň podporovány oblasti jejich zájmů tak, aby mohly být tito žáci v zájmovém vzdělávání rozvíjeni v oblasti svých možností a zájmů přirozeným způsobem tak, aby zažívali pocit úspěchu a osobního pocitu štěstí.

Ve školní družině jsou zapojováni nenásilnou formou i školní asistenti tak, aby byli nápomocni vychovatelkám při zájmových činnostech se žáky se SVP.

Žáci ŠD jsou organicky zapojeni do mezinárodních projektů, např. Erasmus, do mezinárodních, národních, regionálních a školních soutěží. Patří mezi velmi úspěšné a vítězné skupiny soutěžících. Mezi dlouhodobý projekt ŠD je zařazen i projekt „Umění komunikace“, který prolíná celým ŠVP ŠD. Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími účastníky komunity jsou rozvíjeny v dlouhodobém projektu „Když rodiče chodí zase do školy“, jenž je v rámci grantového řízení podporován zřizovatelem a dalšími projekty uvedenými v ŠVP ZV školy, které prolínají i ŠVP ŠD.

Přednosti

1. Příjemné a zajímavé prostředí tříd ŠD, které děti samy dotváří.
2. Možnost využití prostor školy:
 - tělocvična,
 - aula,
 - počítačová učebna,
 - venkovní učebna,
 - školní knihovna,
 - hřiště školy,
 - školní zahrada a dvůr,
 - dílna,
 - infocentrum školy.

3. Vhodné okolí školy – parky.

Činnost a výchovné působení vychovatelek v jednotlivých odděleních vychází z požadavků pedagogiky volného času, pozorování přírody a zásady správného chování se v přírodě (ovlivňování volného času, nabídka alternativních aktivit, nabídka her, poznávání a ochrana přírody). Podstatný je požadavek dobrovolnosti, aktivity, požadavek seberealizace, pestrosti a přitažlivosti a potřeba poznávání.

6. CÍLE ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Zajišťují rovný přístup k zájmovému vzdělávání všem občanům České republiky, členských států EU a občanů z ostatních zemí, pobývajících na území České republiky v souladu se zákonem, zajišťujícím právo na vzdělávání, bez jakékoliv diskriminace, bez ohledu na rasu, barvu pleti, náboženskou příslušnost, etnický nebo sociální původ, zdravotní stav nebo jiného postavení občana.

Jsou v souladu s cíli základního vzdělávání, vymezenými školským zákonem č. 561/2004 Sb., v platném znění, s důrazem na obsah § 2 tohoto zákona.

Jsou v souladu s cíli ZV, rozpracovanými ve výstupech a kompetencích ŠVP „Moje škola“, žáků 1. stupně ZŠ.

Jsou v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., v platném znění.

Konkrétní cíle zájmového vzdělávání:

- a. Rozvíjet u žáků kompetence specifické pro zájmové a relaxační aktivity.
- b. Dosahovat co možná nejlepší úrovně kompetencí k učení, komunikativních, k řešení problémů, sociálních a personálních, občanských a pracovních, vzhledem ke svým možnostem.
- c. Utvářet u žáků smysl pro fair-play.
- d. Vést žáky k utváření dovedností při stanovování priorit.
- e. Učit žáky aktivně organizovat čas a jeho rozvržení na povinnosti a volný čas.
- f. Vést žáky k tomu, aby se dokázali orientovat v konkurenčním prostředí nabídek zájmové činnosti.
- g. Při zájmové činnosti vést žáky k utváření vědomí odpovědnosti a dodržování BOZ.
- h. Vytvářet u žáků potřebu volnočasových relaxačních a vzdělávacích aktivit a vlastního rozvoje dovedností.
- i. Zohledňovat vzdělávací potřeby jedince.

7. CHARAKTERISTIKA ŠVP ŠD

Stěžejní je rovněž činnost v rámci projektů zájmových profilovaných činností, při nichž jsou zviženy zájmy a dovednosti všech žáků, včetně žáků nadaných a žáků s ostatními ŠVP v rámci jejich možností.

ŠD umožňuje účastníkům přípravu na vyučování a odpočinkové činnosti (viz: ŠVP školy). V rámci zájmové profilované činnosti, kterou ve školní družině organizujeme, mohou žáci rozvíjet své zájmy, dovednosti a předpoklady pro svou budoucí profesi. Zájmová profilovaná činnost zahrnuje všechny vzdělávací oblasti, takže nepřímo navazuje na školní výchovně vzdělávací činnosti, dále rozvíjí žákovské dovednosti a utváří žákovské kompetence.

Žáci školní družiny jsou v souladu se ŠVP ZV „Moje škola“ postupně vybavováni kompetencemi, uvedenými v základním vzdělávacím dokumentu školy „Moje škola“.

Výchovně vzdělávací strategie: společné postupy na úrovni školy a školského zařízení jsou rozčleněny pro jednotlivé kompetence a jsou uvedeny v ŠVP ZV „Moje škola“.

Do ŠD jsou zařazeni i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci nadaní a mimořádně nadaní. Všechny vychovatelky školní družiny úzce spolupracují s vyučujícími, třídními učiteli a případně asistenty pedagoga, stejně tak se zákonnými zástupci těchto žáků. Vzhledem ke struktuře VVP školní družiny je možné se těmto žákům věnovat individuálně natolik, že lze využít jejich možností a dovedností v oblastech, které jsou jejich silnou stránkou, a současně rozvíjet tyto žáky i v oblastech, v nichž naopak potřebují specifickou podporu. Skupinové činnosti a zájmové profilované aktivity jsou využívány k začlenění těchto žáků nenásilnou hravou formou do aktivit podporujících vzdělávání, rozvoj specifických dovedností a osobnosti žáka.

Průřezová témata ŠVP ZV „Moje škola“ jsou zapracována i do VVP školní družiny a realizována i ve specifických projektech školní družiny, v rámci grantů, soutěží, mimoškolních aktivit atp. (jak již bylo výše uvedeno)

8. VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PLÁN A PROVOZ ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

- dle rozpisu činnosti ŠD,
- dle začlenění projektových aktivit a mimoškolních aktivit,
- dle rozpisu zájmové profilované činnosti vždy na jedno pololetí či celý školní rok,
- činnost školní družiny je ve dnech školního vyučování v provozu:
 - od 6,00 do 7,45 h.,
 - od 10,45 (11,40 – dle rozvrhu žáků přihlášených do školní družiny) do 17,15 h.
- činnost školní družiny může být v době školních prázdnin přerušena po projednání se zřizovatelem.

9. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. v platném znění

- a) pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování
 - 1) pravidelná denní docházka žáka - přihlášení žáka k zájmovému vzdělávání nejméně 4 dny v týdnu 5 po sobě jdoucích měsíců
 - 2) pravidelná docházka žáka – přihlášení žáka k zájmovému vzdělávání v rozsahu nejméně jedenkrát za dva týdny po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců, pokud se nejedná o pravidelnou denní docházku
 - 3) nepravidelná a příležitostná docházka žáka přihlášeného k zájmovému vzdělávání v jiném rozsahu, než je uvedeno 1 nebo 2
- b) příležitostnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování (viz bod a/3)
- f) využitím otevřené nabídky spontánních činností

10. OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

Vazba a propojení ŠVP pro zájmové vzdělávání a ŠVP pro základní vzdělávání „Moje škola“

Školní vzdělávací program „Moje škola“ je nedílnou součástí globálního vzdělávání žáka, který navštěvuje také školské zařízení – školní družinu. Obě zařízení sdílí stejné žáky, stejné rodiče a mnohdy i stejné pedagogy. V Základní škole, Příbram II, Jiráskovy sady 273 dbáme na to, aby základní škola a školské zařízení fungovaly jako jeden celek na principu spolupráce a propojením cílů vzdělávání školy a školského zařízení. Vzdělávací programy se z větší části shodují, v něčem se doplňují a také samozřejmě odlišují (povinnost a zájmovost). Oba ovšem sledují stejný cíl: přispět ke globálnímu vzdělávání a pomoci žákovi získat takové kompetence, které ho vybaví pro další uplatnění na trhu práce, pro osobní život a potřebou celoživotního vzdělávání k dosažení osobních cílů vzhledem k jeho možnostem.

VZDĚLÁVACÍ OBLASTI

Klíčové kompetence, které získává účastník zájmového vzdělávání především v níže uvedených oblastech. Vzájemně se většinou doplňují s kompetencemi absolventa základního vzdělávání, takže je ve výčtu vzdělávacích oblastí neuvádíme a odkazujeme se na kompetence uváděné k jednotlivým oblastem vzdělávacích oborů. Některé z nich však mohou být i zcela odlišné. Specifické kompetence absolventa zájmového vzdělávání jsou:

- **Kompetence k realizaci zájmové činnosti** (účastník rozvíjí své zájmy a nadání, zná základy zájmové činnosti, zná základní terminologii příslušné zájmové činnosti, zná zásady BOZ pro realizaci zájmové činnosti, umí spolupracovat při realizaci zájmové činnosti),
- **Kompetence k aktivnímu využívání volného času** (dovede si vymezit dobu pro plnění povinností a zájmové činnosti, dobu mezi dalšími povinnostmi a volným časem, dovede aktivně využívat volný čas, dbá na BOZ při zájmové činnosti, umí plánovat, umí organizovat volný čas, dodržuje pravidla pro vzájemnou komunikaci a spolupráci).

Člověk a zdraví

Výstupy	Obsah učiva	Poznámky
Žák získaná dovednosti a návyky (hygiena, společenské chování), prevence, péče o zdraví.	Základní pravidla slušného chování (žádost, prosba, omluva atp.), základní hygienické návyky při každodenních situacích.	
Žák rozumí čím přispívá ke svému rozvoji tělesné zdatnosti, otužování a chování fair-play. Žák se dokáže těšit z radosti a úspěchu jiných, vyjadřuje účast na radosti i bolesti druhých, pozitivně hodnotí druhé v běžných podmínkách. Iniciativně vstupuje do vztahů s vrstevníky, dokáže rozlišit jejich nabídky k aktivitě a na nevhodné reaguje asertivně. Reflektuje situaci druhých a adekvátně poskytuje pomoc.	Míčové hry, závodivé hry, běh s překážkami.	Soutěže družstev.
	Jízda na kole (soutěže dovednosti).	
	Kolektivní hry (kopaná, vybíjená, košíková)	
Žák zná jak správně přecházet vozovku, seznámení s nebezpečnými	Přecházení vozovky, určování dopravních značek.	Spolupráce s dopravním hřištěm.

situacemi.	Orientace v okolí školy. Nebezpečné křižovatky a nebezpečné situace.	Cestování dopravními prostředky.
Zdraví jako hodnota.	Turistické značky.	Turistika, pobyt v přírodě.

Umění a kultura

Výstupy	Obsah učiva	Poznámky
Žák rozumí co je estetické cítění, pěstuje si představitelství, rozvíjí svojí fantazii. Využívá prvky tvořivosti při společném plnění úkolů a osvojuje si základy pozitivního hodnocení a přijetí druhých.	Malování, kreslení, stříhání. Kreslení v přírodě.	Seznámení s různými technikami (modelování, koláže, zapouštění barev, skládání...). Výtvarné soutěže, výstavy.
	Ilustrace dětské knihy.	
	Návštěva školní knihovny.	
Žák si pěstuje zájem o hudbu, rozvíjí si smysl pro rytmus.	Poslechové skladby, hra na Orffovy nástroje. Zpěv.	Poslech hudby a mluveného slova (soustředění). Účast na školní akademii.
Žák si rozvíjí správnou výslovnost, vyjadřovací schopnosti, dýchání. Uvědomuje si své schopnosti a silné stránky, utváří své pozitivní hodnocení.	Rozpočítadla, jazykolamy, veršované pohádky. Hra na tělo.	
Žák si utváří vztah k uměleckým dílům. Vyjadřuje city v jednotlivých situacích. Osvojí si základní (předpoklady) vědomosti a dovednosti pro vytvoření sebeúcty a úcty k druhým.	Malované písničky.	Návštěva koncertu a divadelního představení.
	Četba na pokračování.	
	Písničky J. Uhlíře a Z. Svěráka.	Aerobik.
	Taneční kroky a hry.	

Člověk a svět práce

Výstupy	Obsah učiva	Poznámky
Žák se seznamuje s různými pracovními technikami.	Práce s papírem, textilem, přírodninami, modelínou, vlnou.	Využití keramické dílny, práce ve skupinách. Účast v soutěžích (Evropské výtvarné centrum, Sněženska, Alšova země...). Účast na sběrových akcích.
Rozvíjí si zručnost, představitelství a fantazie.	Tvořivé hry se stavebnicemi (Zero, Cheva, dřevěné kostky)	
Utváří si hygienické návyky	Zalévání rostlin. Podílení se	Dodržování bezpečnosti

v různých prostředích a sebeobslužné činnosti.	na výzdobě tříd a školy.	při práci.
--	--------------------------	------------

Člověk a jeho svět

Výstupy	Obsah učiva	Poznámky
Utváření pěkných vztahů – chování ke spolužákům i dospělým osobám. Žák si osvojí oslovení křestními jmény, používání vhodných forem pozdravu, naslouchání, dodržování jednoduchých komunikačních pravidel ve třídě, poděkování, omluvu, přiměřenou gestikulaci. Zvládá prosociální chování: pomoc v běžných šk. olních situacích, dělení se, vyjádření soucitu, zájem o spolužáky. Identifikuje zákl. city, vede rozhovor s druhými o jejich prožitcích, na základě empatického vnímání přemýšlí nad konkrétní pomocí. Jednoduchými skutky realizuje tvořivost v mezilidských vztazích, především v rodině a v kolektivu třídy. Podílí se na vytváření společenství třídy prostřednictvím dodržování jasných a splnitelných pravidel.	Oslovování kamarádů a dospělých.	Rozhovory – vztahy v rodině, trávení volného času, pomoc starším osobám.
Vytváření kompetencí k samostatnosti a správnému vystupování na veřejnosti. Žák reflektuje důležitost prvků neverbální komunikace, eliminuje hrubé výrazy z verbální komunikace, zvládá položit vhodnou otázku.	Důležitá telefonní čísla. První pomoc, jednání v krizových situacích, linka důvěry.	Připomínání významných výročí a historických událostí.
Žák zvládá zákl.		Vycházky

sebeobslužné činnosti v závislosti na úrovni soc. inteligence úměrné k věku.		(orientace v místě bydliště, poznávání přírody – chráněná území).
Žák zná základní pravidla ochrany přírody. Umí poznávat přírodu. Seznamuje se s kulturním bohatstvím regionu, ČR a Evropy.	Práce s atlasy a encyklopediemi.	Ukázky z literárních děl (sledování dokumentů – TV).
	Chráněná území ČR, hrady a zámky. Bohatství lesa, polí, luk.	
	Lidová přísloví a pranostiky (Veselý krok přes celý rok, Špalíček...).	Lidové tradice.
	Hry – pexeso, kvarteto.	

VÝCHOVNĚ – VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠD (VE VZTAHU KE KOMPETENCÍM)

VVP ŠD se zaměřuje na tyto základní oblasti :

1. Posilování a zlepšování komunikačních dovedností

- kultivace verbálního i neverbálního projevu
 - umění naslouchat promluvám jiných lidí
 - schopnost vyjádřit své myšlenky a obhájit svůj názor
 - rozvíjení slovní zásoby
 - čtení s porozuměním textu
- (kompetence komunikativní)

2. Výchova k odpovědnosti za své chování

- umění řešit konflikty a lépe si porozumět
 - pravdomluvnost a morální kvality a jejich význam („malá etika“)
 - posilování schopnosti hodnotit objektivně své chování a přijímat jeho důsledky
 - posilování schopností pěstovat potřebné dovednosti a životní postoje
 - výchova k toleranci
- (kompetence k řešení problémů)

3. Výchova ke zdravému životnímu stylu

- výchova k odpovědnosti za své zdraví
- výchova ke správným stravovacím návykům
- význam dodržování osobní hygieny
- význam posilování tělesné a duševní zdatnosti
- zodpovědné chování v krizových situacích a situacích ohrožujících zdraví a život člověka
- výchova k uvědomování si nutnosti postavit se proti fyzickému i psychickému násilí, šikaně, rasismu, vandalismu
- výchova k respektování požadavků na kvalitní životní prostředí
- (kompetence občanské)
- výchova k aktivnímu odpočinku

4. Výchova k poznávání sebe samého a uplatnění se ve skupině
- umění poznat a pochopit svoji jedinečnost i jedinečnost ostatních
 - výchova ke spolupráci
 - umět objektivně hodnotit činnost svoji i jednotlivců v kolektivu
 - kladným hodnocením zvyšovat zdravé sebevědomí své i ostatních
 - snaha o spoluvytvoření bezpečné sociální skupiny
 - výchova k respektování cizích kultur a jedinců handicapovaných (kompetence sociální a personální)
 - Charles A. Smith „TRÍDA PLNÁ POHODY“ – hry zaměřené na výchovu ke spolupráci a citlivému jednání
5. Výchova k chápání významu vzdělání
- vytváření pozitivního vztahu k učení, poznávání jeho smyslu
 - snaha hledat souvislosti a propojovat informace z různých oblastí vzdělávání
 - výchova k hledání vlastních způsobů při překonávání překážek v procesu učení, tvůrčích činnostech i praktickém životě (kompetence k učení)
6. Nacházení nových vazeb mezi poznatky získanými při vyučování
- možnost vzájemného doplňování školního vyučování a výchovně vzdělávací práce školní družiny
 - tohoto cíle dosahovat specifickými, od školního vyučování výrazně odlišnými prostředky
 - přinášet nové podněty, obohacovat poznatky

Člověk a jeho svět:

Místo, kde žijeme: vztah ke své škole, městu státu

- vycházky, výlety, poznatky z cest

Lidé kolem nás: příbuzenské vztahy v rodině

- vztahy mezi dětmi
- vztahy ke škole
- pravidla soužití
- chování lidí - pravidla slušného chování
- principy demokracie
- základní lidská práva a práva dítěte
- práva a povinnosti

Lidé a čas: regionální pověsti a báje

- tradice, zvyky, odlišnost způsobů života
- návštěva kulturních institucí – muzeum, hvězdárna, knihovna, galerie
- orientace v čase

Člověk a příroda:

- rozmanitost živé a neživé přírody
- ochrana přírody – praktické poznávání přírody
- proměny přírody, roční období

- činnost člověka v přírodě (pozitivní, negativní)
- ohleduplné chování k přírodě a ochrana přírody
- likvidace odpadů – třídění odpadů

Člověk a svět práce:

- tradiční i netradiční materiály
- elementární dovednosti – zručnost (práce s různými materiály a jednoduchými nástroji (kompetence k učení, kompetence občanské, kompetence pracovní)

PROJEKTY

Celoroční projekt ŠD

1. „Umění komunikace“

Chůť dětí porozumět svému okolí, slyšet, cítit a dotýkat se světa je velká. Všechny tyto zkušenosti dětí formují jejich vnímání světa kolem nich i vnímání sebe samých.

Při všech činnostech v ŠD se snažíme vytvářet spolu s dětmi prostředí, které pomáhá zdravému vývoji tělesné i duševní stránky jejich osobností. Velký důraz je kladen na každodenní obnovování a rozšiřování komunikačních dovedností dětí, na samostatné řešení problémů, na umění řešení konfliktů, na prohlubování sociálního citění dětí. Zdůrazňována je důležitá role člověka v zachování života na Zemi.

Dětem je umožněno, aby mohly při hře i při práci spolupracovat a je dbáno na to, aby si vzájemně naslouchaly.

Činnosti během dne v ŠD jsou organizovány co nejpestřeji a podřizují se potřebám a přání dětí. Kombinujeme hry samostatné i společenské, aktivní, klidné, venku i uvnitř.

Za důležité považujeme vytvářet ve třídě přátelskou náladu, která je nejlepší prevencí proti různým sociálně patologickým jevům.

Obsah programu „Umění komunikace“

Oddíl 1: Základem lidského světa je prostředí, ve kterém se děti mohou přátelit, učit se společným hrám i společné práci, stejně jako respektu ke všem živým tvorům.

Oddíl 2: Každý z nás je lidskou bytostí. Všichni jsme si podobní a přece jsme každý svůj. Jsme originální. Přijímáme s radostí naše společné vlastnosti a oslavujeme naši rozdílnost.

Oddíl 3: Naše pocity jsou vazbou, která nás spojuje. Pocity jsou společné všem lidem.

Oddíl 4: Umění komunikace nám všem pomáhá uplatňovat se jako právoplatní členové naší společnosti.

Časový rozvrh aktivit podle programu „Umění komunikace“

Září – oddíl 1, zaměření č. 1

„Já poznávám tebe a ty poznáváš mne.“

Říjen – oddíl 1, zaměření č. 2

- „Pracujeme a hrajeme si společně.“
- Listopad – oddíl 1, zaměření č. 3
 „Učím se správně mluvit.“
 - oddíl 2, zaměření č. 1
 „I já patřím mezi lidské bytosti.“
- Prosinec – oddíl 2, zaměření č. 2
 „Já jsem také lidská bytost a každá lidská bytost je jedinečná.“
- Leden – oddíl 2, zaměření č. 3
 „Rostu a měním se.“
 - oddíl 2, zaměření č. 4
 „Jsem platným členem naší rodiny. Každá rodina je jiná, ale všechny rodiny jsou důležité.“
- Únor – oddíl 3, zaměření č. 1
 „Mám mnoho pocitů a ty mi nejsou lhostejné. Stejně tak mi nejsou lhostejné pocity ostatních lidí.“
 - oddíl 3, zaměření č. 2
 „Někdy mám strach. To je v pořádku, protože některé reálné situace i představy jsou nepříjemné.“
 - oddíl 3, zaměření č. 3
 „Někdy je mi smutno, ale to se občas stává.“
- Březen – oddíl 3, zaměření č. 4
 „Mám ze sebe radost, protože dokážu čím dál víc a jsem také zodpovědnější.“
 - oddíl 3, zaměření č. 5
 „Někdy jsem našťvaný, i to se stane a je to v pořádku. Vím totiž, jak se se svým nahněváním vypořádat.“
- Duben – oddíl 4, zaměření č. 1
 „Všichni se dostáváme do konfliktů.
 Naše činy se dotýkají také ostatních lidí.
 Pokud se dostaneme do konfliktu, musíme si uvědomit,
 že to, co uděláme nebo řekneme, by nás později mohlo mrzet.“
 - oddíl 4, zaměření č. 2
 „Beru na sebe zodpovědnost říci, jak se cítím a co si myslím“.
- Květen – oddíl 4, zaměření č. 3
 „Můžeme se naučit zvládat mnohé konflikty.“
 - oddíl 4, zaměření č. 4
 „Všichni se můžeme naučit efektně komunikovat.“
- Červen – Závěrečné shrnutí a zhodnocení programu
 „Umění komunikace“

2. „Prevence dětských úrazů“

Projekt zaměřen na seznámení dětí s pravidly bezpečnosti při hrách a všech ostatních činnostech ve škole i doma. Cílem je prožít život bez zbytečných úrazů.

Časový harmonogram:

Září – nebezpečí ve ŠD

Říjen – nebezpečí při pobytu venku, důležitá telefonní čísla

Listopad – nebezpečí na ulici, první pomoc

Prosinec – nebezpečí zábavné pyrotechniky

Leden – nebezpečí při zimních hrách

Únor – popáleniny, opařeniny

Březen – bezpečné sportování, návykové látky

Duben – jízda na kole, pravidla silničního provozu

Květen – nebezpečí při koupání v přírodě

Červen – nebezpečí při prázdninových činnostech

ZÁJMOVÉ ZAMĚŘENÍ DĚTÍ V DOBĚ POBYTU VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Dětem umožňujeme v době pobytu ve školní družině rozvíjet zájmy ve specificky zaměřených zájmových skupinách.

Profilované zájmové činnosti ŠD: Míčové hry

Aerobik

Dovedné ruce

Výtvarné činnosti

Hudebně – dramatické činnosti + hra na flétnu

Šachy

Judo

Zájmové útvary školy: Výtvarný + keramický pro 1. stupeň

Anglický jazyk

Mimo tyto kroužky se děti seznamují se všemi oblastmi zájmové činnosti a jednotlivé aktivity jsou zapracovány v týdenní skladbě zaměstnání:

ZČ Sport. = zájmová činnost sportovní

- pohybové a tělovýchovné aktivity

ZČ EV = zájmová činnost esteticko výchovná

- výtvarné činnosti

- hudba, zpěv, tanec, rytmicizace, hra na jednoduché hudební nástroje

- literárně-dramatická činnost, loutkové divadlo, maňáskové divadlo

ZČ Sply = zájmová činnost společenskovední

- vlastivědná činnost

- dopravní výchova

ZČ Př = zájmová činnost přírodovědná

- přírodovědná činnost
- environmentální výchova

ZČ Pt = zájmová činnost pracovně technická

- rukodělné činnosti
- konstruktivní činnosti

ŠKOLNÍ PROGRAMY VE ŠD

1. Minimální preventivní program - bude probíhat v rámci programu „Umění komunikace“ i v rámci projektu „Prevence dětských úrazů“
2. Ochrana člověka za mimořádných událostí - v rámci projektu „Prevence dětských úrazů“
3. Environmentální výchova - v rámci přírodovědné a vlastivědné činnosti
4. Multikulturní výchova a výchova proti rasismu a xenofobii - v rámci programu „Umění komunikace“
5. Škola podporující zdraví – projekt - prolíná všemi činnostmi ŠD - relaxace, odpočinek, zdravé sociální prostředí, pocit bezpečí, pitný režim
6. Program dle publikace Susan Fontain „Místo na slunci“ - globální výchova pro děti do 10 let
 - pomáhá dětem pochopit globální povahu a problémy souč. vzájemně propojeného světa
 - hry podporující sebedůvěru
 - hry zaměřené na rozvoj komunikativních dovedností
 - hry podporující spolupráci ve skupině
 - tvořivé kooperativní hry
 - kooperativní stolní hry

Globální výchova vyzdvihuje osobnost žáka. Učitel zde má roli toho, kdo nejen předává znalosti, ale hlavně usnadňuje dětem rozvoj jejich citových, sociálních a intelektuálních schopností.

11. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Zájmové vzdělávání nabízí významný prostor pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jak již bylo uvedeno výše, jedná se o žáky, kteří mají speciální vzdělávací potřeby diagnostikovány školským poradenským zařízením, případně nemají vytvořeny podmínky pro svůj všestranný rozvoj. Vychovatelky školní družiny se zúčastňují v rámci DVPP seminářů zaměřených na problematiku práce se žáky se SVP a specifickými druhy zdravotního postižení, jedná se např. o mutismus, artismus, Aspergerův syndrom, problematiku syndromu týraných dětí, poruch příjmu potravy, různé druhy frustrace atp.). Jedná se především o formu individuální integrace, čímž se v tomto případě rozumí začlenění jednoho či více účastníků do běžných organizačních jednotek a aktivit v oblasti zájmového vzdělávání. Při integraci účastníků zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami ve školní družině se vychovatelky snaží, pokud to umožňují okamžité podmínky, diferencovat pedagogické postupy, protože žáci, kteří mají v rámci běžné výuky na několik hodin zřízeny asistenty pedagoga, je v rámci školní družiny zřízeny nemají. Organizačně vytváříme těmto žákům podmínky vhodným začleňováním do oddělení nebo skupin při profilované zájmové činnosti. Profilovaná zájmová

činnost žáků v rámci školní družiny zohledňuje svoji nabídkou specifický rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jejich vhodným začleněním do profilace zájmů.

12. EVALUACE VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Je realizována v souladu s kontrolní činností školy a s evaluací školského zařízení v rámci evaluace školy. Zjišťováním názorové hladiny zákonných zástupců na činnost školní družiny. Evaluačními anketami a dotazníky zaměřenými na výchovnou a vzdělávací činnost, na aktivity v rámci profilované zájmové činnosti a na relaxační aktivity jako součást výchovně vzdělávacího procesu. Výsledky zapojení do soutěží, mezinárodních, národních i regionálních. Zapojení do mezinárodních i jiných grantových projektů jsou odrazem vnější evaluace úrovně výchovných a vzdělávacích aktivit školského zařízení.

13. EKONOMICKÉ PODMÍNKY

- úplata za školské služby je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen
 - výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok
 - její výše je stanovena směrnicí č. 435/2006 v platném aktualizovaném znění pro daný školním rok
 - škola přijímá platby v hotovosti jen zcela výjimečně, rodiče platí bezhotovostním způsobem – převodem nebo složenkami, každému dítěti je pro účely plateb přidělen variabilní symbol, při platbách složenkami tento variabilní symbol vepisuje do složenek vedoucí vychovatelka školní družiny
 - vedoucí vychovatelka pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s hospodářkou školy, pokud jsou rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi, pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost
 - úplata může být snížena nebo prominuta
- a) dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příspěvek, který pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba,
- b) dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v péči a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena, pokud skutečnosti uvedené v písmenu a) a vyplácení příspěvku uvedeného v písmenu b) prokáže řediteli
- v případě přijetí žáka k zájmovému vzdělávání v průběhu školního roku, zaplatí adekvátní část platebního období předem, počínaje měsícem započetí docházky
 - v případě předčasného ukončení docházky – odhlášením – je již zaplacená adekvátní částka vrácena poplatníkovi počínaje následujícím měsícem po odhlášení
 - prostředky získané z úplaty za školské služby jsou využívány ve prospěch školského zařízení (nákup pomůcek a vybavení pro aktivity žáků, nákup sportovních pomůcek pro relaxační aktivity atp.)
 - z příspěvku zřizovatele je pro provoz školského zařízení vyčleněno 10% dotace, dle plánu rozvoje školy je investiční fond využíván i k rozvoji podmínek ke vzdělávání ve školní družině (venkovní i vnitřní prostory), finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s pravidly – DVPP vychovatelek ŠD, pomůcky, pomůcky pro žáky se SVP, vzdělávací programy a preventivní programy, platy vychovatelek atd.)

- využití prostředků zřizovatele i státního rozpočtu na zajištění provozu a materiálních podmínek je analyticky rozčleněno v účetnictví příspěvkové organizace

14. ZVEŘEJNĚNÍ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU ŠD

Školní vzdělávací program je veřejný dokument a řídí se danou legislativou.

ŠVP vydaný ředitelem příspěvkové organizace, včetně ŠVP školského zařízení, je k dispozici na veřejně přístupném místě v přízemí školy a na školních webových stránkách www.zsjs.cz

V Příbrami 27. 8. 2018

Mgr. Petr Šlemenda
ředitel školy

Základní škola, Příbram II, Jiráskovy sady 273, příspěvková organizace se sídlem v Příbrami II, Jiráskovy sady 273	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD: ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č. j.:	57/2018
Spisový a skartační znak:	1. 1. 3. A10
Vypracoval:	Mgr. Dagmar Moravcová, z.ř.školy, Jana Schneiderová, ved. vychovatelka ŠD
Schválil:	Mgr. Petr Šlemenda, ředitel školy
Kontrolou pověřen:	Mgr. Dagmar Moravcová, z.ř.školy
Pedagogická rada projednala dne:	26. 8. 2019
Účinnost ode dne:	1. 9. 2019

Dosavadní vnitřní řád školní družiny – školského zařízení pozbývá platnosti dnem 24. 5. 2018.

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení §30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tuto směrnici – vnitřní řád školní družiny. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro zaměstnance školy, zákonné zástupce a ostatní osoby, které mají žáka školní družiny v péči, nebo jsou pověřeni zákonným zástupcem ke konkrétním úkonům vztahujícím se k danému žákovi. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto vnitřním řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci

Vztahy se zaměstnanci jsou založeny na demokratickém principu komunikace, řízení a vedení lidí, řídí se školním řádem, školským zákonem, zákonem o pedagogických pracovnících a organizačním řádem, včetně vnitřních směrnic právnické osoby - školy.

Poslání školní družiny

ŠD tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Je velmi důležitým partnerem rodiny a školy při výchově a vzdělávání. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je vzdělávání, zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a relaxace žáků a zajištění jejich bezpečnosti.

Činnost družiny je určena pro žáky 1. stupně ZŠ. Činností ŠD se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce - z důvodu zajištění jejich bezpečnosti (ranní příjezd autobusu, odpolední odjezd autobusu – dojíždějící žáci). ŠD může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

1. Práva a povinnosti žáka – přihlašování a odhlašování

Ředitel stanoví ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, způsob evidence účastníků takto:

1.1. Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání poplatků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

1.2. O zařazení dětí do školní družiny a rovněž tak o jejich vyloučení rozhoduje ředitel školy.

1.3. Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok. Škola přijímá platby v hotovosti jen zcela výjimečně, rodiče platí bezhotovostním způsobem – převodem nebo složenkami. Každému dítěti je pro účely plateb přidělen variabilní symbol (v souladu s GDPR, nařízení č. 2016/679). Při platbách složenkami tento variabilní symbol vepisuje do složenek vedoucí vychovatelka ŠD. Vedoucí vychovatelka pravidelně kontroluje placení úhrady v součinnosti s hospodářkou školy. Pokud jsou rodiče v prodlení s placením, jedná s nimi. Pokud rodiče nereagují na ústní výzvy, prokazatelným způsobem je písemně upozorní na jejich povinnost.

1.4. Úplata může být snížena nebo prominuta (viz směrnice Úplata za vzdělávání)

a) dítěti nebo žákovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příspěvek, který pobírá jeho zákonný zástupce opakovaně nebo jiná oprávněná osoba,

b) dítěti nebo žákovi, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena, pokud skutečnosti uvedené v písmenu a) a vyplácení příspěvku uvedeného v písmenu b) prokáže řediteli školy.

1.5. Pokud za dítě není zaplacen poplatek, vedoucí vychovatelka ŠD o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce – k termínům 30. 9. a 31. 1. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze ŠD.

1.6. Po projednání se zřizovatelem se činnost v době všech prázdnin přerušuje.

1.7. Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v ŠD, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno v zápisním lístku, sdělí zákonní zástupci neprodleně družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

1.8. Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí zákonných zástupců žáka předaných osobně nebo prostřednictvím datové schránky ID: kwsinsa.

2. Docházka do ŠD, organizace činnosti

2.1. Provozní doba ŠD je od 6:00 do 17:15 hodin, pondělí až pátek. Při nevyzvednutí žáka do ustanovené doby vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky zákonné zástupce žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD. Pokud je tento postup bezvýsledný, požádá o pomoc OSPOD, případně Policii ČR.

2.2. Činnost ŠD probíhá v k tomu určených místnostech, aule, tělocvičně a na šk. dvoře, případně na jiném předem určeném místě, o němž je zákonný zástupce předem informován (nejméně 2 dny předem) a které souvisí se vzdělávacím programem školského zařízení.

2.3. Při organizačně či dopravně náročných nebo výjimečných vzdělávacích akcích mimo objekt školy projedná vedoucí vychovatelka s ředitelem školy předem organizační zajištění akce, včetně počtu doprovázejících osob.

2.4. Do školní družiny přicházejí žáci po skončení vyučování pod vedením vychovatelek. Pokud ostatní třídy končí později, předá děti vychovateli do ŠD učitelka, která vyučovala poslední hodinu.

2.5. Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky ŠD.

2.6. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Umožňuje také žákům přípravu na vyučování se zohledněním potřeb žáků se SVP.

Odpočinkové činnosti – mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po obědě, popřípadě ráno pro žáky, kteří brzy vstávají a dále dle potřeby kdykoliv během dne. Jde o relaxační cvičení, klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti apod.

Rekreační činnosti – slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.

Zájmové činnosti – rozvíjejí osobnost žáka, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost může být organizována pro vybrané žáky z různých oddělení v zájmovém útvaru (profilovaná zájmová činnost ve školní družině), který vede vychovatelka ŠD či jiný pedagog nebo externí vedoucí zájmového útvaru.

Příprava na vyučování – zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost ŠD. Může jít o vypracování domácích úkolů a přípravu na vyučování (případně se začleněním školní asistentky nebo asistenta pedagoga dle doporučení ŠPZ), se souhlasem zákonných zástupců (vychovatelka žákům úkoly neopravuje), nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech; získávání dalších poznatků při průběžné činnosti ŠD (např. vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy, informačními technologiemi atp.).

2.7. Činnosti ŠD se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do ŠD (polední přestávka).

2.8. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost ŠD zajištěna s případným omezením podle pokynů hygienika a rozhodnutí ředitele školy v souladu s legislativou.

2.9. Při postupných odchodech žáků z jednotlivých oddělení je možné spojit činnost oddělení v době, kdy počet žáků v takto spojených odděleních je max. 30 při indoorových aktivitách, při outdoorových aktivitách pouze 25 žáků. Stejně tak se postupuje při spojování činnosti, kdy každé oddělení vykonává jinou činnost – zájmovou profilovanou činnost, relaxační, vzdělávací exkurze a další mimoškolní aktivity.

2.10. ŠD může zřizovat další činnosti (výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atp.), které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu ŠD. Tyto činnosti mohou být poskytovány za úplatu. Účast žáků je podmíněna souhlasem zákonných zástupců.

3. BOZ

3.1. Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZ jako ve školním řádu. Pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny (tělocvična), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZ a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.

3.2. Pitný režim je zajištěn – nápojové automaty, čaj ze školní jídelny, prodej balené vody.

4. Zacházení s majetkem ŠD, chování žáků

4.1. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení ŠD neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá, informuje o této skutečnosti zákonné zástupce telefonicky nebo e-mailem v souladu s pravidly GDPR-nařízení č. 2016/679.

4.2. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisovém lístku.

4.3. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.

4.4. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve ŠD se vztahují ustanovení §31 školského zákona č. 561/2004 S., v platném znění a školního řádu, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení, včetně možného vyloučení žáka ze školského zařízení.

4.5. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinnosti stanovené vnitřním řádem školského zařízení nebo školským zákonem, může ředitel školy rozhodnout o podmínečném vyloučení nebo

vyloučení žáka ze školského zařízení (např. pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, projevy šikany, agrese a násilí, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů). U ŠD základních škol a samostatných ŠD zřizovaných obcí nemá tento akt povahu správního řízení (ředitel nevydává rozhodnutí, není možnost odvolání rodičů).

4.6. Žák má právo užívat zařízení ŠD a její vybavení, být zařazen do profilované zájmové činnosti školní družiny a je při tom povinen řídit se pokyny vychovatelek a tímto vnitřním řádem. Za škodu na majetku ŠD, kterou žák způsobí svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.

5. Dokumentace

5.1. V družině se vede dokumentace v souladu s nařízením GDPR – 2016/679 (Evropského parlamentu a Rady EU):

- a) evidence přijatých dětí (např. zápisové lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce),
- b) rozhodnutí o zařazení nebo nezařazení žáka do ŠD
- c) písemné přihlášky dětí; jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze školní družiny,
- d) třídní knihy jednotlivých oddělení (případně i v elektronické podobě), docházkové sešity,
- e) školní vzdělávací program školského zařízení,
- f) zpracovává se roční hodnocení práce ŠD jako podklad pro výroční zprávu školy.

Závěrečná ustanovení

1. Zajištěním průběžného vedení dokumentace oddělení školní družiny je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí vychovatelka ŠD.

Vnitřní řád školského zařízení nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2019 (po projednání na pedagogické radě dne 26. 8. 2019) a řídí se platnou legislativou: ustanovením GDPR – 2016/679, nařízením Evropského parlamentu a Rady EU.

Povinnosti pedagogických pracovníků v souladu s GDPR ke dni 25. 5. 2018

Kromě povinností stanovených školským zákonem je každý pedagogický pracovník povinen ve smyslu evropského nařízení ke GDPR – 2016/679 zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje žáků a zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí a žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok. Nepotřebné údaje nevyžadovat, vyřazovat a dále nezpracovávat.

V Příbrami 26. 8. 2019

Mgr. Petr Šlemenda
ředitel školy

Základní škola, Příbram II, Jiráskovy sady 273, příspěvková organizace se sídlem v Příbrami II, Jiráskovy sady 273	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
AKTUALIZACE - VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY – postup školy při nevyzvednutí žáka ze školní družiny zákonným zástupcem	
Č. j.:	1/2019 (dodatek k platnému vnitřnímu řádu ŠD)
Spisový a skartační znak:	2. 1. 3. A10
Vypracoval:	Mgr. Dagmar Moravcova, z.ř.školy,
Schválil:	Mgr. Petr Šlemenda, ředitel školy
Kontrolou pověřen:	vedoucí vychovatelka Jana Schneiderová
Pedagogická rada projednala dne:	17. 1. 2019
Účinnost ode dne:	18.1. 2019

Aktualizace – dodatek k platnému vnitřnímu řádu školského zařízení – školní družiny. Zákonní zástupci budou seznámeni s dodatkem k vnitřnímu řádu školského zařízení prostřednictvím úřední desky, veřejně přístupných dokumentů školy, prostřednictvím webu a facebooku školy.

Postup školy v případě nevyzvednutí žáka ze školského zařízení – školní družiny.

1. Pedagogický pracovník školského zařízení kontaktuje telefonicky i opakovaně zákonného zástupce (nebo jím písemně pověřenou osobu uvedenou na přihlášce k docházce do školského zařízení) v případě nevyzvednutí žáka ze školského zařízení – školní družiny v provozní době uvedené ve vnitřním řádu školského zařízení – školní družiny. V případě úspěšného kontaktu je možné telefonicky dohodnout pedagogickým pracovníkem čas a místo předání žáka s tím, že podle vzájemné dohody je možné dítě předat i jiné osobě, než která byla zákonným zástupcem k vyzvednutí pověřena. Se zákonným zástupcem lze rovněž dohodnout, že dítě může odejít ze školní družiny samostatně. Pedagogický pracovník musí vždy zvážit morální a volní vyspělost žáka a rovněž jeho aktuální psychický stav.

Pedagogický pracovník provede o telefonické domluvě písemný záznam s udáním času a data hovoru.

2. V případě, že se pedagogickému pracovníkovi opakovaně nepodaří zkontaktovat zákonného zástupce nebo jím pověřenou osobu k vyzvedávání dítěte ze školského zařízení – školní družiny, nebo mu bylo sděleno zákonným zástupcem nebo pověřenou osobou, že nikdo nemůže v přiměřenou dobu žáka ze školní družiny vyzvednout, kontaktuje pedagogický pracovník z důvodů zajištění přiměřené péče o žáka zástupce Městského úřadu Příbram – pracovníka OSPODu, prostřednictvím Policie ČR, která poté zkontaktuje pohotovost OSPODu Městského úřadu Příbram. O kontaktování Policie ČR sepíše pedagogický pracovník záznam s udáním data a času, kdy byl telefonický rozhovor uskutečněn.

V Příbrami: 3. 1. 2019

Mgr. Petr Šlemenda
ředitel školy